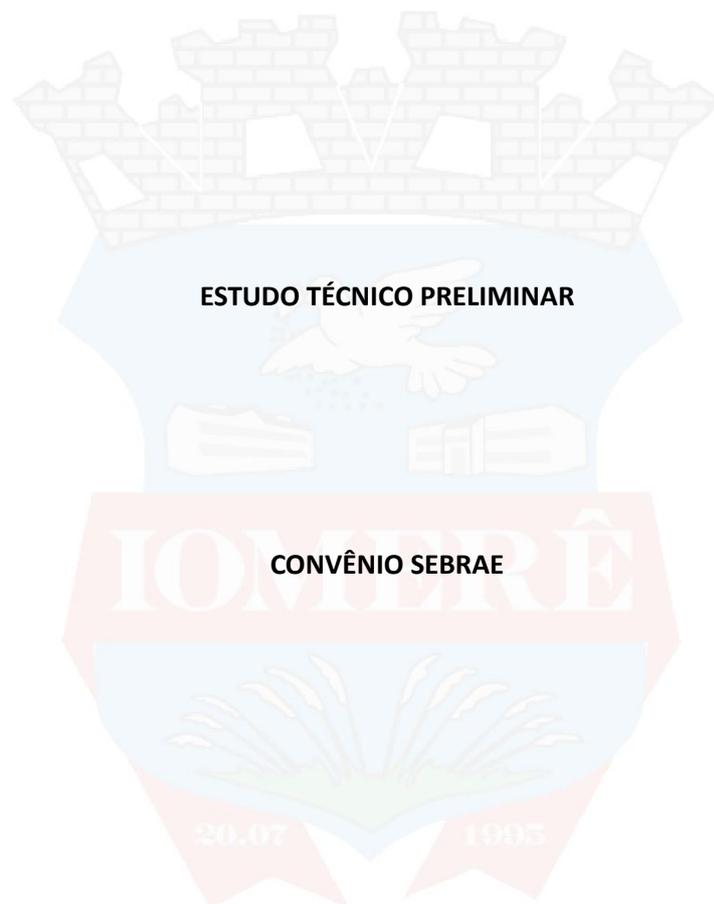




SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E TURISMO



Responsáveis pelo estudo: **MARINES MAKSIMAVICK COLISSI**



1- DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A necessidade de convênio com o SEBRAE para fortalecer o turismo local do município.

2 - REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

A contratação deverá ser feita por meio de inexigibilidade de licitação visto trata-se de contratação de empresa específica para a realização do serviço no município de Iomerê - SC. Ademais deve-se prever na contratação a forma de pagamento, o valor bem como a data e hora de início e término. Demais obrigações e deveres dos ganhadores dos espaços deverão estar informados no Edital e Termo de Referência.

3 - LEVANTAMENTO DE MERCADO

Por ser um serviço específico e inerente a realidade do Município não há como pesquisar contratações semelhantes e levar em conta as precificações, mas sim fazer a pesquisa de mercado, bem como analisar as contratações semelhantes anteriores do próprio Município. Desta forma foi realizada a pesquisa de mercado por solicitação de orçamentos a diversas empresas do ramo. Foram solicitados orçamentos através de e-mails para empresas, mas obtivemos somente três respostas e sob pena de não ter mais tempo hábil devemos dar início ao processo com estes orçamentos conquistados. Por se tratar de grande demanda a contratação dos serviços deverá ser através de processo licitatório através do pregão eletrônico, visando a contratação de empresas para a realização dos serviços descritos nos itens 5 e 6.

4 – DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

Conforme descrito no item 3, optou-se por realizar uma inexigibilidade de licitação, contratando empresas específicas para cada atividade conforme descritos nos itens 5 e 6.

5 - ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

Nº	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS/SERVIÇOS
1	Consultoria para o fortalecimento no Desenvolvimento Turístico <ul style="list-style-type: none">• Consultoria na integração de setores com foco no Turismo• Consultoria para orientação a eventos locais com viés turístico• Consultoria na orientação para revisão das ações do Plano Estratégico de Turismo e sua execução



	<ul style="list-style-type: none">• Orientação para a organização do grupo de artesãos, para a criação de artesanatos com viés Turístico, utilizando os ícones temáticos do município
	Consultoria a Secretaria de Turismo <ul style="list-style-type: none">• Consultoria e apoio técnico a diretora do Turismo do município• Participação de reuniões e encontros com gestores e trade turístico (CMT e integrantes do roteiro)
	Consultoria no fortalecimento do Roteiro Turístico Local <ul style="list-style-type: none">• Continuidade nas consultorias aos empreendimentos turísticos (pontos turísticos públicos, rurais, comércio e área da gastronomia)• Visita a novos empreendimentos com intuito de analisar o potencial para aderir ao roteiro turístico• Consultoria aos novos empreendimentos turísticos para trabalhar na adequação ao turismo• Consultoria nas orientações para a regulamentação das propriedades turísticas que trabalham com alimentação• Consultoria na orientação para criação do circuito ciclístico (já mapeado), incluindo os pontos de paradas
	Consultoria para qualificar os empreendedores e equipes para atuar no turismo <ul style="list-style-type: none">• Consultoria com foco no Atendimento ao turista para Bem Receber aos novos integrantes do roteiro
	Consultoria de orientação na criação de material de divulgação <ul style="list-style-type: none">• Orientação para a criação de material de divulgação, folder/ banner/ sacola entre outros
	Orientação para realização de 01 (uma) Visita Técnica <ul style="list-style-type: none">• Orientação para a organização de visita técnica com o grupo turístico a um local a ser definido pelo Trade
2	Visita técnica a 01 localidade (a definir) - Incluso Transporte + organização do roteiro

6 – ESTIMATIVA DO PREÇO DA CONTRATAÇÃO

Nº	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS/SERVIÇOS
1	Consultoria para o fortalecimento no Desenvolvimento Turístico <ul style="list-style-type: none">• Consultoria na integração de setores com foco no Turismo• Consultoria para orientação a eventos locais com viés turístico• Consultoria na orientação para revisão das ações do Plano Estratégico de Turismo e sua execução• Orientação para a organização do grupo de artesãos, para a criação de artesanatos com viés Turístico, utilizando os ícones temáticos do município
	Consultoria a Secretaria de Turismo <ul style="list-style-type: none">• Consultoria e apoio técnico a diretora do Turismo do município• Participação de reuniões e encontros com gestores e trade turístico (CMT e integrantes do roteiro)
	Consultoria no fortalecimento do Roteiro Turístico Local



	<ul style="list-style-type: none">• Continuidade nas consultorias aos empreendimentos turísticos (pontos turísticos públicos, rurais, comércio e área da gastronomia)• Visita a novos empreendimentos com intuito de analisar o potencial para aderir ao roteiro turístico• Consultoria aos novos empreendimentos turísticos para trabalhar na adequação ao turismo• Consultoria nas orientações para a regulamentação das propriedades turísticas que trabalham com alimentação• Consultoria na orientação para criação do circuito ciclístico (já mapeado), incluindo os pontos de paradas
	Consultoria para qualificar os empreendedores e equipes para atuar no turismo <ul style="list-style-type: none">• Consultoria com foco no Atendimento ao turista para Bem Receber aos novos integrantes do roteiro
	Consultoria de orientação na criação de material de divulgação <ul style="list-style-type: none">• Orientação para a criação de material de divulgação, folder/ banner/ sacola entre outros
	Orientação para realização de 01 (uma) Visita Técnica <ul style="list-style-type: none">• Orientação para a organização de visita técnica com o grupo turístico a um local a ser definido pelo Trade
2	Visita técnica a 01 localidade (a definir) - Incluso Transporte + organização do roteiro
VALOR	R\$ 47.580,00 (50% pago pelo contratando e 50% pela contratada)

7 - JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO

Não há justificativa para o parcelamento devido a natureza do objeto.

8 - CONTRATAÇÃO CORRELATAS/INTERDEPENDENTES

Não existem.

9 – DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

Com a contratação pretende-se contratar empresas que realizem os serviços descritos nos itens 5 e 6 dentro do prazo exigido pela administração e conforme exigências deste termo e posterior edital licitatório. Ademais o principal objetivo é promover o evento atraindo um grande público, fomentando a economia da cidade.

10 – PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

Designar Fiscal para o acompanhamento dos trabalhos

11 – IMPACTOS AMBIENTAIS



Não há.

13 – VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Após este estudo verificou-se que a contratação é viável e necessária.

DIVA MUGNOL PEROSA
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, ESPORTE, CULTURA E TURISMO.

